

DOMANDA DI ISCRIZIONE

SCUOLA DELL'INFANZIA

per l'a.s. 2021 - 2022

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
PINOCCHIO-MONTESICURO DI ANCONA

Spazio riservato alla segreteria

Ancona,

(data)

N. Tit.

1 sottoscritt _____ in qualità di padre madre tutore
cognome e nome

chiede l'iscrizione dell' **alunn** _____

cognome

nome

per l'anno scolastico 2021/2022 alla **SCUOLA DELL'INFANZIA**:

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> “ Aspio ” – Aspio | <input type="checkbox"/> “ La Giostra ” – Montesicuro | <input type="checkbox"/> “ Pinocchio ” – Ancona |
| <input type="checkbox"/> “ Peter Pan ” – Candia | <input type="checkbox"/> “ Manzotti ” – Sappanico | <input type="checkbox"/> “ Tombari ” – Palombare (An) |

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- di NON AVER presentato domanda di iscrizione per l'anno scolastico 2021/2022 in altre scuole;
- di essere a conoscenza che, in caso di lista di attesa, le domande verranno accolte nel rispetto dei criteri, come da delibera del Consiglio d'Istituto n.46 del 29/11/2019 consultabili nel sito d'Istituto: www.pinocchio-montesicuro.it

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

- **Codice fiscale dell'alunno/a:** _____
- è maschio femmina nat. a _____ il _____
- è cittadino/a italiano altro (indicare quale) _____
- se è straniero/a e non è nato in Italia, indicare l'anno di arrivo in Italia _____
- è residente a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n.____
- è domiciliato a _____ (Prov. ____) in Via/Piazza _____ n.____
- telefoni: (1°) _____ (2°) _____ (3°) _____
(numero cellulare madre) (numero cellulare padre) (numero fisso casa)
- indirizzo e-mail per ricevere comunicazioni dalla scuola: _____ @ _____
- proviene dalla scuola infanzia (compilare solo in caso di trasferimento) _____
- è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: Si No presso l'A.S.U.R. di _____
- che la propria famiglia convivente è composta da:

	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Dichiarazione dei dati anagrafici per le elezioni degli organi collegiali

Dichiarazione dei dati anagrafici dei genitori dell'alunno ai soli fini della compilazione degli elenchi degli elettori degli organi collegiali (**compilare solo se diverso** da quanto dichiarato nello Stato di Famiglia a pag.1):

Rapporto Parentela	Cognome (di nascita) e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
Padre			
Madre			
oppure: Tutore legale			

nominativi e scuola frequentata dai fratelli e/o sorelle dell'alunno/a (**compilare sempre**):

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Scuola che frequenta nel corrente a.s. 2020 - 2021	Classe

Autocertificazione (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998)

Da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola, oppure se spedita o consegnata da persona delegata, allegare fotocopia della carta di identità del sottoscrittore.

Data, _____

Firma di autocertificazione (*)

INFORMATIVA FAMIGLIE E STUDENTI

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione (tramite consegna di copia fotostatica) dell'Informativa ai sensi degli articoli 13 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003.

CONSENTO INFORMATO (**)

Il/La sottoscritto/a Genitore/Tutore dell'alunno/a, vista l'informativa ed acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il suo consenso per:

a) la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti seguenti:

- compagnie di assicurazione con cui l'istituto abbia stipulato eventuali polizze;
- agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
- compagnie teatrali o enti accreditati, giornali, televisioni, fotografi esterni, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi;
- enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.

Do il consenso Nego il consenso

b) la comunicazione dei dati personali per le finalità istituzionali riguardanti l'orientamento scolastico e formativo.

Do il consenso Nego il consenso

c) la comunicazione dei dati personali per le finalità seguenti:

Al fine esclusivamente didattico o informativo, la scuola potrà utilizzare le immagini dell'alunno scattate durante le attività scolastiche o di inizio anno (foto o video) per la pubblicazione sul giornalino scolastico, sul sito o per la produzione di altro materiale multimediale ad uso esclusivamente didattico.

Do il consenso Nego il consenso

NOTE:

(*) La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

(**) Il/la sottoscritto/a è consapevole che in mancanza di ulteriore esplicitazione della propria volontà o di firma per presa visione delle comunicazioni che di volta in volta saranno fornite, sarà considerata valida la presente autorizzazione.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- ◆ Scelta di **AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica.....
- ◆ Scelta di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della religione cattolica

Art. 9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1884, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Scelta delle opportunità formative

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative offerte della scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti che non permettono l'accettazione piena di tutte le richieste e dei criteri fissati dal Consiglio di Istituto,

chiede

che 1 propri figli possa, in ordine preferenziale essere assegnato a classi / sezioni con la organizzazione o le caratteristiche di seguito indicate:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali (con pranzo) uscita ore 16,00 circa;
- orario delle attività educative per 30 ore settimanali (con pranzo) uscita ore 14,00 circa;
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino (senza pranzo) uscita ore 12,00 circa.

Richiesta di ammissione alla frequenza anticipata

(riferita a coloro che compiono il 3° anno di età nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2022 e il 30 aprile 2022)

SI **NO**

Il sottoscritto, nel richiedere l'ammissione anticipata alla scuola dell'infanzia, è consapevole che l'accoglimento dell'istanza è subordinato a:

- a) disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono 3 anni;
- b) disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità e tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- c) valutazione pedagogica e didattica da parte del collegio dei docenti dei tempi e delle modalità della accoglienza.
- d) rispetto dei criteri specifici deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta n. 8 del 29/11/2019 e consultabili nel sito della Scuola, sezione Allegati al Regolamento.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che richieste di eventuali abbinamenti con altri/e alunni/e non rientrano nei criteri adottati dall'Istituto per la formazione delle classi.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che la consistenza numerica delle classi viene normalmente determinata in base alle disposizioni del DPR 81/2009, salvo il perdurare dell'emergenza Covid-19.

Altre dichiarazioni:

.....

.....

Piano Triennale dell'Offerta Formativa

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il P.T.O.F. 2019/2022 (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) d'Istituto è consultabile nel sito d'Istituto - www.pinocchio-montesicuro.gov.it - e che la presa visione del suddetto P.T.O.F. costituisce consenso informato per tutte le attività didattiche svolte in orario curriculare obbligatorio.

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il presente modulo di iscrizione alla scuola dell'Infanzia recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salvo diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

PERTANTO DICHIARO DI AVER EFFETTUATO LE SCELTE, ACQUISITO E COMPRESSO LE INFORMATIVE DI CUI ALLE PAGINE 2, 3 E 4 DEL PRESENTE MODULO NELL'OSSERVANZA DELLE NORME DEL CODICE CIVILE SOPRA RICHIAMATE IN MATERIA DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE.

Data, _____

Firma (): _____*

() Genitore o chi esercita la potestà o tutore legale*

ALUNN_____

CLASSE _____ SEZ. _____ SCUOLA _____

NAT__ IL _____ A _____

RESIDENZA VIA _____ CITTÀ' _____

(se diverso dalla residenza) DOMICILIO VIA _____ CITTÀ' _____

⇒ NUMERO DI TELEFONO FISSO ABITAZIONE (se disponibile) :

⇒ NUMERO CELLULARE PADRE :

⇒ NUMERO CELLULARE MADRE :

⇒ NUMERO DI TELEFONO del luogo di lavoro del PADRE :

⇒ NUMERO DI TELEFONO del luogo di lavoro della MADRE :

⇒ NUMERI DI TELEFONO DEI NONNI e/o PARENTI :

⇒ INDIRIZZO E-MAIL PADRE: @
(SCRIVERE IN MANIERA LEGGIBILE o IN STAMPATELLO)

⇒ INDIRIZZO E-MAIL MADRE: @
(SCRIVERE IN MANIERA LEGGIBILE o IN STAMPATELLO)

Data, _____

Firma (*): _____

(*) Genitore o chi esercita la potestà o tutore legale

X



ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.edu.it



Informativa Famiglie e Studenti

(articolo 13, Regolamento UE n. 2016/679)

CHI SIAMO

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Sede: VIA MONTAGNOLA 105 – ANCONA (AN)

Tel. / FAX: 07185718

e-mail / PEC: anic81700e@istruzione.it/anic81700e@pec.istruzione.it

Sito web: [https://www.pinocchio-montesicuro.it/](http://www.pinocchio-montesicuro.it/)

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Morolabs Srl - Riferimento: Francesco Moroncini

Tel. / FAX: 071.9030585 / 071.2210025

e-mail / PEC: dpo@morolabs.it / morolabs@legalmail.it

L'ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO è il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati personali che Lei (Interessato) ci comunica con la modulistica cartacea o ci invia tramite gli strumenti del web, sia al momento dell'iscrizione che durante l'anno scolastico.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer -DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

COSA FACCIAMO CON I VOSTRI DATI (Categorie dati, obbligo legale/contrattuale, requisito necessario)

Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche «dati particolari» e sarà cura del personale di segreteria comunicare a Lei e ai suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario sia per l'iscrizione, sia per poter usufruire dei servizi forniti dall'ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO.

PERCHÉ TRATTIAMO I VOSTRI DATI (Finalità)

I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come l'istruzione e la formazione degli studenti, ma anche per il monitoraggio dei progressi conseguiti, il comportamento, le assenze e i motivi delle assenze, l'autenticazione e la gestione degli accessi, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza. Se richiesto, possiamo anche trattare i dati relativi ai bisogni educativi speciali, comprese esigenze e classificazione, le informazioni sulla salute, le allergie, i farmaci e le diete.

Dobbiamo gestire anche gli scambi culturali, i viaggi d'istruzione e i servizi informatici; in questi casi è possibile che i Suoi dati personali o quelli dello studente, siano comunicati alle aziende che svolgono queste attività per nostro conto, comunque nominate Responsabili Esterne e istruite a trattare i dati in massima sicurezza.

Possiamo attivare il servizio di comunicazione tramite sms o e-mail soltanto con il Suo consenso, che può concedere indicando i recapiti nella modulistica che le sarà consegnata. Se altri familiari devono ricevere informazioni sullo studente, è necessario fornire sempre il Suo consenso e autorizzarli.

La liberatoria è necessaria per autorizzarci a pubblicare su giornali, su dépliant o sul web, le foto o i video dei momenti positivi degli studenti per la finalità di promozione e pubblicizzazione degli eventi organizzati dall'ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO.

COME TRATTIAMO I VOSTRI DATI E CON QUALI MEZZI (Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell'Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il cloud, ma con i data center posizionati esclusivamente in

Italia. Soltanto il personale autorizzato dal titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi.

Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la profilazione.

DOVE E A CHI FINISCONO I VOSTRI DATI (Comunicazione a terzi e categorie di destinatari) I Suoi dati sono comunicati agli altri enti pubblici rispettando gli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, non saranno mai diffusi e non saranno comunicati senza il Suo consenso.

I Suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e con normative di protezione dei dati personali non allineate al Regolamento.

QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I VOSTRI DATI (Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguitamento delle finalità sopra riportate.

QUALI SONO I VOSTRI DIRITTI

Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di vedere, correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che riguardano Lei o la Sua famiglia. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra scuole e tra enti pubblici.

COME POTETE ESERCITARE I VOSTRI DIRITTI

A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati.

Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure inviare una richiesta utilizzando il modulo di Richiesta di Accesso ai dati, scaricabile all'indirizzo sotto riportato. Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre un reclamo direttamente all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei suoi diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili ai seguenti indirizzi web:

Pagina web GDPR di Istituto	https://www.pinocchio-montesicuro.it/wordpress/?page_id=236
Modulo di richiesta di accesso ai dati	https://www.pinocchio-montesicuro.it/wordpress/wp-content/uploads/media/segreteria/privacy/RichiestaAccessoaiDati.pdf
Regolamento (UE) 2016/679	https://www.pinocchio-montesicuro.it/wordpress/wpcontent/uploads/media/segreteria/privacy/Regolamento.pdf
Glossario GDPR	https://www.pinocchio-montesicuro.it/wordpress/wpcontent/uploads/media/segreteria/privacy/GlossarioGDPR.pdf
Garante italiano della protezione dei dati	http://www.garanteprivacy.it
Pagina informativa GDPR – GPDP	https://www.garanteprivacy.it/regolamento
Privacy a Scuola - opuscolo GPDP	https://www.garanteprivacy.it/scuola

AGGIORNAMENTI

L'informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano.

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella *home page* del sito web dell'Istituto.