



## ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.gov.it



### SEDUTA N. 12 DEL 7/12/2017

Il giorno 7/12/2017 alle ore 17.30, si è riunito il Consiglio di Istituto presso la sede della Scuola Primaria “Collodi” Via Montagnola n.105 – Ancona, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazione del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio d’Istituto;
3. Variazioni al Programma annuale 2017;
4. Contratto pluriennale per noleggio fotocopiatrice;
5. Discarico inventoriale;
6. Adozione POF ;
7. Autorizzazioni, convenzioni e accordi di rete;
8. Nomina componente genitori e comitato di valutazione dei docenti;
9. Varie ed eventuali.

Risultano assenti giustificati i consiglieri: Carteri Paola, Mazzalupi Eleonora, Muti Serena, Astesiano Elena, Massei Nazareno.

#### 1) Approvazione verbale seduta precedente;

VISTO il verbale della seduta n. 11 del 16 ottobre 2017

**Il C.d.I**

#### DELIBERA N.68

All’unanimità di approvare il verbale n. 11 del 16 ottobre 2017.

#### 2) Comunicazione del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio d’Istituto

La D.S. comunica che si è in attesa di approvazione, da parte del Parlamento , delle modifiche delle norme per l’uscita autonoma degli alunni.

La Commissione per la revisione del regolamento del nostro Istituto provvederà ad aggiornare tali norme e ad inserire anche quelle contro il bullismo ed al cyberbullismo.

Viene segnalato un problema all’impianto di riscaldamento della scuola Manzotti.

#### 3) Variazioni al P.A. 2017

La Dirigente comunica che a seguito di entrate finalizzate sono state disposte, con provvedimento del Dirigente le seguenti variazioni al Piano Annuale e.f.2017

<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Entrate</i>	<i>Uscite</i>
Reintegro mandato n.251 bonifico stornato per c/c estinto	6.248,04	05 04	A1(2/3/10)
Contributo Comune di AN per Ampliamento offerta formativa a.s.2017/18 Teatro Ed. e Agio/Disagio	3.177,92	04 05	P36 (3/2/7)
Contributo Comune di AN progetto Agorà a.s. 2017/18	630,32	04 05	P37 (1/10/1)
Rimborso da Consap per autodichiarazioni bonus docenti	1.839,46	07 04	P14(3/5/3)
Liceo Rinaldini Progetto Scuola in Ospedale Istruzione domiciliare a.s.2016/2017 acconto	515,55	04 06	A2(1/5/1)
Contributo università di MC a.s.2015/2016 per tirocinio	250,00	04 06	A2 (3/8/1)
Quota assicurazione a.s.2017/2018	4,80	05 05	A2 (3/12/4)
Quote visita istruzione a Recanati Sc. Socciarelli	311,00	05 02	P3 (3/13/1)
Quote assicurazione alunni a.s.2017/2018	5.356,80	05 02	A2 (3/12/4)
Quote assicurazione Pers.le scolastico a.s.2017/18	641,60	05 04	A2(3/12/4)
Contributo volontario genitori a.s.2017/2018	5.412,40	05 02	P41(2/3/8)
Quote Settimana Bianca (n.18)	7.074,00	05 02	P3(3/13/1)
Contributo volontario genitori a.s.2017/2018	7.822,90	05 02	P41 (6/3/10)
Quote Settimana Bianca (n.57)	22.401,00	05 02	P3(3/13/1)
MIUR Spese per attrezzature	132,80	02 04	A2
Quote settimana Bianca a.s.2016/2017	24.368,00	05 02	A2
Contributo volontario genitori a.s.2016/2017	13.118,50	05 02	P41
Regione Marche contributo Progetto Scuola all'opera Inf. Manzotti	883,50	03 04	P23 (3/2/7)
Rimborso da Consap quota corso formazione Coluccia	50,00	05 04	P14(3/5/1)

Il Consiglio ne prende atto.

#### **4) Contratto pluriennale per noleggio fotocopiatrice.**

La Dirigente comunica che il contratto per il noleggio della fotocopiatrice stipulato tre anni fa mediante CONSIP è in scadenza e che, tenuto conto delle ottime prestazioni, e di quanto previsto dalla normativa, è stata eseguita una indagine su Consip per individuare soluzioni idonee per l'Istituto. Tali soluzioni sono state trovate nella Convenzione "Apparecchiature Multifunzione 27- Noleggio" attualmente presente in piattaforma.

Sono state prese in considerazione le proposte in essa contenute tenendo conto della durata del contratto e si è rilevato che il canone trimestrale qualora si stipuli un contratto per cinque anni è notevolmente favorevole.

#### **Il C.d.I.**

Vista e ritenuta rispondente alle necessità dell'Istituto la convenzione Consip attiva "Apparecchiature multifunzione 27-Noleggio" Lotto 1;  
Valutate le opzioni pluriennali e di carichi di lavoro prepagati disponibili nel Lotto 1 della suddetta Convenzione;

Ritenuta l'offerta per un canone di durata quinquennale, particolarmente vantaggiosa anche rispetto a quello della durata di anni tre,

### **DELIBERA (N. 69 )**

All'unanimità di aderire alla Convenzione Consip "Stampanti Multifunzione 27-Noleggio" mediante sottoscrizione di un contratto pluriennale della durata di anni cinque con un canone trimestrale di € .188,20 + IVA

### **5) Discarico inventoriale**

La Dirigente comunica che in data 27/11/2017 è stata sporta denuncia contro ignoti a causa di un furto presso la Scuola dell'Infanzia dell'Aspio. In tale circostanza è stato rubato un PC portatile ASUS X54CSX096V

#### **Il C.d.I**

Preso atto di quanto riferito dalla Dirigente Scolastica;

Visto l'art26 del D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo –contabile delle istituzioni scolastiche"

#### **DELIBERA N.70**

All'unanimità di autorizzare il discarico dall'inventario del PC portatile Marca ASUS X54CSX096V di colore nero del valore d'acquisto di € 464,64 contraddistinto dal n.731 di inventario

### **6) Adozione POF**

La D.S. illustra le variazioni inserite nel PTOF soprattutto riguardo alla valutazione con riferimento al D.L.n.62/2017, ai D.M. n. 741 e 742 ed alla circolare MIUR n. 1865.

Il collegio docenti ha deliberato i criteri di non ammissione alla classe successiva ed all'esame di Stato; inoltre, in merito alle "Competenze di Cittadinanza" è stata adottata una griglia da compilare ai fini della stesura di un giudizio di comportamento.

La scuola secondaria ha deciso di far accedere i genitori al registro elettronico dove i voti, precedentemente comunicati agli alunni, saranno visibili dopo alcuni giorni rispetto alla data della valutazione.

#### **Il C. di I.**

Visto l'art. 3 del DPR 275/99 (Regolamento dell'Autonomia scolastica),

- vista la delibera del Collegio dei Docenti del 6/12/2017 che ne ha approvato l'elaborazione, - ascoltato il dirigente scolastico che ha sinteticamente illustrato i contenuti del POF,

- verificata la coerenza del POF con gli indirizzi e le linee guida approvate dal Consiglio d'Istituto;

#### **DELIBERA N.71**

all'unanimità di APPROVARE l'adozione del Piano dell'Offerta Formativa e i relativi allegati ( calendari ,adempimenti, Regolamenti, Programmazioni, Incarichi e Funzioni, Progetti di Istituto), così come elaborato dal Collegio dei Docenti e contenuto nello specifico documento conservato agli atti d'Istituto e pubblicato sul sito d'Istituto.

**7) Autorizzazioni, convenzioni e accordi di rete;**

Non vi sono argomenti da trattare

**8) Nomina componente genitori e comitato di valutazione docenti.**

**Il C.d.I.**

Preso atto che nella componente genitori, all'interno del Comitato di Valutazione Docenti, la signora Guidi.M.Elisabetta ha perso i requisiti di eleggibilità

**DELIBERA (N. 72)**

All'unanimità di approvare la nomina della Sig.ra Marta Succi quale rappresentante del Consiglio d'Istituto nel Comitato di valutazione dei Docenti

**9) Varie ed eventuali**

Vengono presentate le seguenti richieste da parte dei genitori per svolgere progetti di musica e teatro con finanziamento a loro carico, avvalendosi di esperti esterni:

- scuola Infanzia Manzotti – regista per Progetto Scuola all'Opera
- scuola Infanzia La Giostra – esperta Accademia Musicale
- scuola Infanzia Tombari – esperta Cantieri Musicali
- scuola Infanzia Peter Pan – esperta Cantieri Musicali

Il C.d'I. delega la Dirigente ad autorizzare i progetti presentati.

La seduta è tolta alle ore 19,45.

Il Presidente del C.d.I.

Mengani Paolo

Il Segretario del C.d.I.

Cardogna Francesca