



ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA
Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421
e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it
P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.gov.it



SEDUTA N.2 del 26 febbraio 2019

Il giorno, **26/2/2019** alle ore 17.30, si è riunito il Consiglio di Istituto presso la sede della Scuola Primaria "Collodi" Via Montagnola n.105 – Ancona, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio d'Istituto
3. Piano Annuale esercizio finanziario 2019
4. Consistenza del fondo economale, le minute spese e l'importo massimo di ogni spesa (art. 21 del D.I. MIUR 28/08/2018 N. 129)
5. Autorizzazioni, convenzioni e accordi di rete;
6. Varie ed eventuali.

Risultano assenti giustificati i consiglieri: Corvi Manuela; Pantaloni Serena; Capocasa Federica.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

VISTO il verbale della seduta n.1 del 19/12/2018

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA (N.9)

all'unanimità di approvare il verbale n. n.1 del 19/12/2018

2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Convenzioni con amministrazione comunale

La D.S. comunica che è in corso una trattativa per la definizione delle convenzioni con l'amministrazione comunale. E' interesse del Comune affidare agli Istituti Comprensivi un fondo finalizzato alle spese per la piccola manutenzione ordinaria degli edifici scolastici.

Attualmente tra le competenze dell'amministrazione rientrano le spese di funzionamento degli uffici, materiale sanitario e materiale di pulizia, piccoli attrezzi hobbistici, utenze per i servizi di illuminazione e riscaldamento. A seguito di recenti pareri della Corte dei Conti tra le competenze rientrerebbero anche quella per la connessione a Internet in quanto attualmente è in uso il registro elettronico.

In merito ai fondi per la piccola manutenzione nel prossimo incontro del 20 marzo 2019 verrà formalizzata la proposta. Al fine di valutarne la correttezza, l'esistenza di competenze tecniche specifiche all'interno della scuola e il tipo di lavoro graverebbe sulle segreterie il consiglio d'Istituto propone di designare una commissione composta da: Dirigente Scolastica, DSGA, RSPP Nazareno Massei, Sig.ra Muti Serena genitore.

Attivazione servizio di Scuolabus Scuola Elementare Socciarelli

E' pervenuta una richiesta da parte di un gruppo di genitori affinché possa essere attivato un servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus a favore degli alunni residenti nella zona Palombare di Ancona. Attualmente esiste solo il servizio di andata unitamente agli alunni della scuola Collodi e

della scuola secondaria di 1° grado. La richiesta pertanto è finalizzata ad attivare il solo servizio pomeridiano (ore 16,20).

Il consiglio d'Istituto s'impegna a sollecitare una risposta alla richiesta già inoltrata.

Iscrizioni a.s. 2019-2020

La dirigente comunica i dati relativi alle nuove iscrizioni per l'anno scolastico 2019-2020:

scuola	Nuove iscrizioni
Infanzia Aspigo	8
Infanzia Manzotti	10
Infanzia La Giostra	4
Infanzia Peter Pan	12
Infanzia Pinocchio	21
Infanzia Tombari	29
Primaria Collodi	35
Primaria Levi	26
Primaria Socciarelli	45
Primaria Ungaretti	13
Sc. Secondaria 1° grado Pinocchio Montesicuro	125

3. Piano annuale esercizio finanziario 2019

La D.S.G.A. rende noto ai Consiglieri che in G.U. n.267 del 16 novembre 2018 è stato pubblicato il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome" che ha introdotto delle rilevanti novità sia in merito alla elaborazione del Programma Annuale (Capo III – Realizzazione del Programma Annuale --) che al fondo economale per le minute spese (Capo IV - "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese")

Infatti l'art.21 " Fondo economale per le minute spese", al comma 2 prevede che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del programma annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. Pertanto il Consiglio è chiamato a deliberare sia l' approvazione del programma annuale che il fondo economale e l'importo massimo di ogni spesa.

Il DSGA procede poi alla illustrazione analitica del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 predisposto tenendo conto della nuova modulistica introdotta dal MIUR dal corrente anno finanziario

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il Decreto 28/08/2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n.107;

- VISTA** la nota ministeriale prot.n.19207 del 28/09/2018 – A.S. 2018/2019 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2018 – periodo settembre- dicembre 2018 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2019 – periodo gennaio- agosto 2019;
- VISTE** le note MIUR prot. n. 21617 del 31/10/2018 –Proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019 - e prot.n. 23410 del 22/11/2018 Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019 di cui alla nota prot.n. 21617 del 31/10/2018;
- VISTA** la nota MIUR prot.n.25674 del 20/12/2018- Nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota MIUR prot.n.74 del 5/1/2019 - Decreto 28/08/2018, n. 129 avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” – Orientamenti interpretativi;
- VISTO** il Piano dell’Offerta Formativa a.s.2018/2019;
- VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2019 proposto dalla Giunta Esecutiva, sulla base della predisposizione dei dati disposti dal Dirigente Scolastico in data 14/02/2019 recante una previsione di entrata e di spesa pari a Euro 141.333,90 in termini di competenza;
- VISTA** la relazione redatta in data 14/02/2018;

Dato atto che i Revisori dei Conti non hanno reso il parere di competenza entro la data fissata per l’odierna riunione consiliare e accertato che il Programma Annuale è stato inviato con la comunicazione di convocazione dell’odierna seduta con nota prot.n.1742/B15 del 20/02/2019

DELIBERA (N.10)

All’unanimità di approvare il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2019, quale risulta dal Modello A allegato alla presente deliberazione e dalla modulistica ministeriale prevista.

4 . Consistenza del fondo economale per le minute spese e importo massimo di ogni spesa (art. 21 del D.I. 21/08/2019 n. 129)

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

- SENTITO** quanto esposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi anche in sede di illustrazione del Programma annuale 2019;
- VISTO** l’art 21 del D.I. n.129/2018;
- VISTA** la nota MIUR prot.n.74 del 5/1/2019- Decreto 28 agosto 2018, n.129 , avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107” – Orientamenti interpretativi;
- CONSIDERATA** la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel P.A. 2019;

All’unanimità DELIBERA (N. 11)

- la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2019 in euro 1.000,00 (mille/00);
- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'esercizio finanziario 2019 in euro 100,00 (cento/00).

4. Autorizzazioni, convenzioni e accordi di rete.

La Dirigente illustra l'accordo di rete per la continuità tra la Scuola secondaria di 1° grado e quella di 2° grado relativo al Progetto "Un ponte per non disperdere" proposto dall'ITIS "Volterra-Elia".

Capofila: ITIS "Volterra – Elia" di Ancona.

Adesione a titolo gratuito

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

DELIBERA N.12

All'unanimità di aderire all'accordo di rete "Un ponte per non disperdere"

6. Varie ed eventuali

Il docente collaboratore vicario ins. Nazareno Massei chiede di inserire tra le varie ed eventuali un nuovo punto: "Gite d'istruzione scuola primaria e secondaria di 1° grado". Il consiglio approva.

- La Dirigente sottopone all'attenzione dei consiglieri il prospetto dei viaggi e visite d'istruzione programmate dai docenti delle Scuole Primarie e Secondaria di 1° grado

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

CONSIDERATO che tutti i partecipanti alle sottoelencate visite e viaggi d'istruzione sono garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni;

GARANTITA la vigilanza di un docente accompagnatore ogni 15 alunni;

VISTI i programmi dei viaggi da effettuare

All'unanimità DELIBERA (N.13)

Di approvare le seguenti visite e viaggi d'istruzione:

Data	Scuola Primaria	Destinazione
12 Aprile	COLLODI cl. 3A,3B	ACQUARIO CATTOLICA
13 Maggio	SOCCIARELLI cl. 5 [^]	RECANATI e Casa di Leopardi
21 Maggio	COLLODI classi 1 [^] A,1B	Fattoria dei Conti - Senigallia
21 Maggio	UNGARETTI cl. 2,3 e LEVI cl. 3	PARCO OLTREMARE Riccione

24 Maggio	SOCCIARELLI cl. 5 [^]	MUSEO DEL BALI'
24 Maggio	SOCCIARELLI cl.3A,3B	PARCO OLTREMARE Riccione
29 Maggio	LEVI cl. 2, SOCCIARELLI cl. 2A,2B	OASI DI RIPA BIANCA Jesi (solo mattino)
1 Giugno	COLLODI cl. 4A,4B e SOCCIARELLI cl. 4	MUSEO Archeologico di Bologna
4 Giugno	COLLODI cl. 5A,B,C	MUSEO Archeologico di Perugia+Città della Domenica
4 Giugno	UNGARETTI cl. 5 e LEVI cl.4 e 5	Saline di Cervia + Casa delle farfalle

Data	Scuola Secondaria I Grado	Destinazione
28/05/2019	Classi 1A,1B	Bevagna
30/05/2019	Classi 1C,1D,1AM	Bevagna
21-22 Maggio	Classi 2C,2D	Badia Prataglia - Foreste Casentinesi
22-23 Maggio	Classi 2A,2B,2AM	Badia Prataglia - Foreste Casentinesi
15-16-17 Aprile	Classi 3A,3B,3C,3D,3AM	Trieste e Redipuglia

La seduta termina alle ore 20,00

Il Presidente del Consiglio

Donatella Tripoli



Il Segretario del Consiglio

Nazareno Massei





ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. PINOCCHIO MONTESICURO

60127 ANCONA (AN) VIA MONTAGNOLA 105 C.F. 80024880421 C.M. ANIC81700E

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2019

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	68.333,85
	01	Non vincolato	23.497,58
	02	Vincolato	44.836,27
03		Finanziamenti dallo Stato	19.593,33
	01	Dotazione ordinaria	19.593,33
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	16.405,22
	04	Comune vincolati	16.405,22
06		Contributi da privati	37.000,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	20.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	600,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	2.450,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	7.950,00
12		Altre entrate	1,50
	01	Interessi	1,44
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,06
Totale entrate			141.333,90

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	78.035,64
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	30.404,18
		11 - Funzionamento generale	30.404,18
	A02	Funzionamento amministrativo	10.200,00
		21 - Funzionamento amministrativo	10.200,00
	A03	Didattica	14.453,32
		31 - Funzionamento didattico	14.453,32
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.978,14
		51 - Visite e viaggi d'istruzione	22.978,14
P		Progetti	57.353,90
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.450,00
		101 - Scuola digitale	1.450,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.038,86
		201 - Easy insieme si impara 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-91	30.174,00
		202 - Agio scolastico e inclusione	3.500,26
		203 - Attività motorie espressive figurative e creative	8.364,60
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	4.800,00
		301 - Corsi e certificazioni linguistiche	4.800,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	9.065,04
		401 - Formazione personale scolastico	2.667,75
		402 - Progetto di rete per la pratica psicomotoria	6.397,29



ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. PINOCCHIO MONTESICURO

60127 ANCONA (AN) VIA MONTAGNOLA 105 C.F. 80024880421 C.M. ANIC81700E

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2019

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
		98 - Fondo di riserva	500,00
Totale spese			135.889,54
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	5.444,36
Totale a pareggio			141.333,90

Predisposto dal dirigente il 14/02/2019

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 26/02/2019

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 26/02/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lidia Mangani

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO