



VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO N.16

Il giorno mercoledì 11/11/2020 alle ore 18.00, si è riunito il Consiglio di Istituto in modalità videoconferenza, per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente (delibera n.78);
- 2) Comunicazioni del Dirigente Scolastico e del Presidente del Consiglio d'Istituto;
- 3) Stipula contratto di convenzione di cassa pluriennale con probabile durata quadriennale a.s. 2020/24 (delibera n.79);
- 4) Variazioni al Programma Annuale e.f. 2020 (delibera n.80);
- 5) Piano Sicurezza versione n.1 (delibera n.81);
- 6) Bollettino di Istituto e aggiornamenti sulla situazione epidemiologica;
- 7) Approvazione stesura del Piano Scolastico per la DDI (delibera n.82);
- 8) Integrazioni al Patto di corresponsabilità Scuola/famiglia (delibera n.83);
- 9) Varie ed eventuali.

I consiglieri sono tutti presenti.

1) Approvazione verbale seduta precedente

VISTO il verbale della seduta n. 15 del 13 ottobre 2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA n.78

All'unanimità l'approvazione verbale seduta precedente n. 15 del 13/10/2020.

2) Comunicazioni della Dirigente Scolastica e del Presidente.

Non ci sono comunicazioni.

3) Stipula contratto di cassa quadriennale.

La DSGA chiede autorizzazione a poter stipulare contratto pluriennale per convenzione con Istituto bancario per cassa d'istituto

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N.79

All'unanimità di approvare la stipula del contratto pluriennale per la convenzione dicassa con Istituto bancario.



4) Variazioni al Programma annuale e.f. 2020

IL DSGA comunica le maggiori e minore entrate finalizzate, a seguito delle quali sonostate disposte, con provvedimento del Dirigente scolastico, le opportune variazioni al Programma Annuale:

DESCRIZIONE	IMPORTO	ENTRATE	SPESE
Rimborso per riparazione pc danneggiato a seguito di comodato d'uso a.s. 2019/2020	€ 180,56	6/10	A03-31
Rimborso per reintegro n. 50 mascherine chirurgiche, a seguito di provv. disciplinare	€25,00	6/10	A01-11
A.F 2020 Funzionamento amministrativo didattico 2020 – Assistenza psicologica + medico competente	€1.600,00	3/6	A01-11
A.F 2020 DL 104/2013 art. 8 comma 1 - Orientamento	€ 287,09	3/6	A03-31
A.F 2020 Integrazione funzionamento amministrativo didattico alunni diversamente abili	€55,00	3/6	A03-31
Maggiore entrate per versamenti quote assicurative personale scolastico a.s 2020/2021	€125,00	6/6	A01-11
Minor entrata per quote assicurative alunni a.s 2020/2021	-€285,00	6/5	A01-11
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€331,60		A01-11 (1/3/8)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€45,75		A01-11 (1/3/16)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€122,65		A01-11 (1/3/17)



ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.gov.it



Storno tra conti e sottoconti A01-11	€42,00		A01-11 (1/3/19)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€121,00		A01-11 (1/3/20)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	-€631,40		A01-11 (2/1/1)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	-€300,00		A01-11 (2/1/2)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	-€31,60		A01-11 (2/1/3)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	-€1653,10		A01-11 (2/3/10)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€1653,00		A01-11 (3/2/9)
Storno tra conti e sottoconti A01-11	€300,00		A01-11 (3/11/4)
Storno tra conti e sottoconti A03-32	-€780,00		A03-32 (3/2/9)
Storno tra conti e sottoconti A01-32	€780,00		A03-32 (9/2/4)
Storno tra conti e sottoconti P02-202	-€440,26		P02-202 (3/2/9)
Storno tra conti e sottoconti P02-202	€334,00		P02-202 (3/2/13)
Storno tra conti e sottoconti P02-202	€106,26		P02-202 (3/2/14)
Storno tra conti e sottoconti A02-21	-€102,54		A02-21 (2/3/9)
Storno tra conti e sottoconti A02-21	-€7,18		A02-21 (2/1/2)
Storno tra conti e sottoconti A02-21	€109,72		A02-21 (2/2/2)
Contributo volontario dei genitori Piano dell'Offerta Formativa a.s 2020/2021	€12.011,00	6/1	A03-32

Il Consiglio ne prende atto.

Il DSGA comunica, altresì, che sono pervenuti:

- Euro 130,00 dall'Università di Urbino come contributo accogliimento tirocinante in Scienze della formazione primaria;
- Euro 84,00 come contributo per utilizzo palestra di via Madonnetta a.s.2019/2020, da parte del gruppo sportivo Cardinali

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PRESO ATTO delle somme accreditate;

**ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO**

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.itP.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.gov.it

VISTA la necessità di operare delle variazioni al Programma Annuale 2020;

DELIBERA (n. 80)

All'unanimità le seguenti variazioni al Programma Annuale e.f. 2020:

DESCRIZIONE	IMPORTO	ENTRATE	SPESE
Contributo per accoglimento tirocinio scienze della formazione primaria	€130,00	5/5	A03-31
Contributo per utilizzo palestra di via Madonnetta a.s 2019/2020 gruppo sportivo Cardinali	€84,00	6/9	P02-202

5) Piano sicurezza versione n.1

Il Protocollo di sicurezza versione 1 è stato integrato con piccole modifiche Effettuate da parte del Collegio.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**DELIBERA N.81**

Approvazione all'unanimità.

6) Bollettino d'Istituto e aggiornamenti sulla situazione epidemiologica Covid

La Dirigente Scolastica informa i consiglieri circa la modalità in atto per contrastare il contagio Covid. Vengono definite competenze ASUR e competenze Scuola.

Dal 31/10/2020 si sono verificati casi tra gli alunni e tra i docenti

Attualmente sono in quarantena 12 classi: 5 classi Collodi; 5 classi Socciarelli; 2 classi secondaria di 1° grado.

Il SISP ha confermato che i dati relativi all'Istituto ancora non consentono la chiusura totale dei plessi interessati. Le aule sono state tutte sanificate. Abbiamo disposto una sanificazione straordinaria. In un caso è stata prolungata la quarantena.

RLS Giacchetti Morena espone le operazioni che sono state pianificate per adempiere al protocollo d'Istituto tutte le operazioni di pulizia e sanificazione vengono tutte testate e confermate con apposita firma da parte del collaboratore scolastico.

Dopo l'accertamento di quarantena le aule interessate sono state oggetto di sanificazione approfondita



7) Approvazione stesura del piano scolastico DDI

La Dirigente scolastica illustra il Piano della DDI. Pone l'attenzione ai punti 8,2 e 9 che sono stati modificati e integrati dopo il Collegio dei Docenti del 29 ottobre 2020

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N.82

Di approvare all'unanimità il Piano della DDI.

8) Patto di corresponsabilità, integrazioni.

La Dirigente Scolastica illustra ai consiglieri le integrazioni apportate al Patto di Responsabilità.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA N.83

Di approvare all'unanimità le integrazioni al Patto di corresponsabilità.

9) Varie ed eventuali.

I consiglieri genitori chiedono informazioni in merito a :

- Attività di orientamento.
- Certificazioni linguistiche.

Le attività di orientamento stanno iniziando , gli Istituti di sc. Sec. di 2° grado si stanno attivando per raggiungere tutti i nostri alunni , naturalmente in modalità a distanza.

Le certificazioni linguistiche verranno attivate solo nel caso in cui gli enti certificatori attivino delle modalità anche in questo caso a distanza.

Il Consiglio termina alle ore 20,15.

Il Presidente del C.d.I

Donatella Tripoli

Il Segretario del C.d.I.

Nazareno Massei

