



Prot.n. (vedi segnatura)

Ancona, 15/04/2020

**AI DOCENTI  
SCUOLA PRIMARIA  
SCUOLA INFANZIA (docenti individuate)**

**I.C. PINOCCHIO MONTESICURO – ANCONA**

**OGGETTO: DAD - formazione digitale: Esito Ricognizione Bisogni Formativi.**

Si comunica l'esito della ricognizione dei bisogni formativi tecnologici Scuola Primaria per DAD:

BISOGNO FORMATIVO	MODALITA' FRUIZIONE	n° RICHIESTE
<b>Applicativi per videolezioni (modalità asincrona)</b>	*Formazione interna (A.D.)	<b>7</b>
<b>Applicativi per videolezioni (modalità asincrona)</b>	Formazione esterna	<b>4</b>
<b>Applicativi per videolezioni (modalità asincrona)</b>	Auto-formazione/Peer tutoring	<b>8</b>
<b>Piattaforma Weschool</b>	*Formazione interna (A.D.)	<b>8</b>
<b>Piattaforma WeSchool</b>	Formazione esterna	<b>3</b>
<b>Piattaforma WeSchool</b>	Auto-formazione/Peer tutoring	<b>8</b>
<b>Applicativi per creazione di contenuti digitali</b>	*Formazione interna (A.D.)	<b>8</b>
<b>Applicativi per creazione di contenuti digitali</b>	Formazione esterna	<b>3</b>
<b>Applicativi per creazione di contenuti digitali</b>	Auto-formazione/Peer tutoring	<b>10</b>
<b>Registro Elettronico</b>	Auto-formazione/Peer tutoring	<b>4+1</b>
<b>Nessuno</b>		<b>4</b>

In seguito a tale esito si comunica quanto segue:

**1) Attivazione di Formazione interna (AD):**

La formazione, proposta dall'I.C. Pinocchio Montesicuro, sarà tenuta dall'Animatore Digitale Prof. **Vincenzo Guerrieri** e avrà la seguente struttura:

Modalità di fruizione: on line – WEBINAIR utilizzando l'applicazione MEET per video-conferenze (seguiranno inviti specifici).

Tale formazione sarà erogata nel modo seguente a docenti **Scuola Primaria e Scuola Infanzia** individuate:

**a) DaD - CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI**

Totale ore: **4**

Calendario: LUN 20/04 - MART 21/04 - VEN 24/04

Orario: 1° e 2° inc: 16.30-18.00 - 3° inc: 16.30-17.30

Numero di partecipanti: **15 (8 primaria e 7 infanzia)**

Contenuti:

**1° incontro:** presentazione ed esplorazione di applicazioni per la creazione di eBook (generalità, uso didattico, software intuitivo: BOOKCREATOR).

**2° incontro:** presentazione ed esplorazione di applicazioni per la creazione di eBook. (software un po' più evoluti: CUADERNIA ed ePUBEDITOR).

**3° incontro:** chiarimenti/criticità ed altre applicazioni utili on line.

**b) DaD - VIDEO LEZIONI IN MODALITA' ASINCRONA**

Totale ore: **4**

Calendario: MERC 22/04 - GIOV 23/04 - LUN 27/04

Orario: 1° e 2° inc: 16.30-18.00 - 3° inc: 16.30-17.30

Numero di partecipanti: **14 (7 primaria e 7 infanzia)**

Contenuti:

**1° incontro:** presentazione ed esplorazione di applicazioni per la registrazione e cattura dello schermo (generalità, uso didattico, software basic: SCREEN CAST-O-MATIC).

**2° incontro:** presentazione ed esplorazione di applicazioni per la registrazione e cattura dello schermo (software più evoluti: TUNE FAB SCREEN RECORDER e OBS).

**3° incontro:** chiarimenti/criticità ed altre applicazioni di espansione on line.

**c) DaD - WeSchool: GESTIONE CLASSE VIRTUALE E VIDEO LEZIONE IN MODALITA' SINCRONA (SESSIONI LIVE)**

Totale ore: **2**

Calendario: Ven 17/04 - SAB 18/04

Orario: 1° inc: 9.30-10.30 - 2° inc: 9.30-10.30

Numero di partecipanti: **8**

Contenuti:

**1° incontro:** registrazione alla piattaforma, impostazioni, creazione corsi ed inviti alunni.

**2° incontro:** gestione della classe (wall e board) e sessioni live.

Altre modalità prescelte

**2) Formazione esterna**

### 3) Auto-formazione con fornitura di risorse specifiche/Peer Tutoring tra colleghi

In riferimento a queste ultime due modalità, in considerazione del fatto che la scelta dell'opzione presuppone l'esistenza di un bisogno formativo, l'Istituto investirà le risorse assegnate con decreto ministeriale e organizzerà una formazione dedicata esterna da fine aprile. Tale formazione, a carattere metodologico, fornirà ulteriori elementi di progettazione di didattica a distanza rispetto alla formazione base già erogata dall'Istituto.

Si richiede, pertanto, ai docenti che hanno scelto tali modalità, l'iscrizione ai webinar con risorse esterne e specifiche secondo le modalità che verranno comunicate successivamente in modo da poter rendicontare quanto attuato agli organi superiori, nonché aggiornare il portfolio personale delle competenze maturate, utile anche per le esperienze e l'organizzazione future.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Michela Antonella Vincitorio