



Prot. n.

Ancona, 12/03/2020

**Ai genitori**  
**Al personale docente**  
**Scuola Secondaria di I grado**

**Ai genitori**  
**Classi 3 AM - 3 B - 3 C - 3D**

**Alle Bacheche docenti**  
**Alla bacheca famiglie e per email**

**Oggetto: Precisazioni su Indicazioni operative per genitori e Linee guida per la didattica a distanza attivate dal nostro Istituto diramate con circolare Prot. n. 2192/C27 dell'11/03/2020.**

Gentilissimi genitori,

con comunicazione Prot. n. 2192/C27 dell'11/03/2020 ho diramato le indicazioni operative e linee guida per la didattica a distanza che l'Istituto si è adoperato ad elaborare, a sua volta su indicazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministero dell'Istruzione, per consentire uno scambio e una interfaccia con alunni e genitori al fine di portare avanti al meglio che si può la didattica e la formazione dei nostri ragazzi. Lo strumento diffuso a tutti è attualmente il registro elettronico.

Per ciò che concerne la specificità delle consegne didattiche per singola disciplina, ciascun tutore/alunno può interfacciarsi con il singolo docente sempre tramite la funzione del registro elettronico o, se concordato, tramite mail istituzionale (ipotesi alternativa prevista ad esempio nei casi di difficoltà di utilizzo del Registro elettronico).

Se si riscontrano difficoltà strumentali come impossibilità di fare scansioni e allegare file word, pdf, vi prego di interfacciarvi con il docente della disciplina per tramite del rappresentante dei genitori. Ci sono classi poi, in cui alcuni docenti di alcune discipline hanno attivato la piattaforma GSuite. Questo strumento assolutamente completo può assolvere a quanto richiesto e può continuare ad essere utilizzato.

In riferimento alla possibilità per le **classi terze della scuola secondaria** e per i docenti dell'ambito matematico-scientifico-tecnologico di attivare la piattaforma GSuite, è stato specificato che i docenti in questione si faranno carico di raccogliere il consenso sottoscritto dai genitori/tutori necessario per procedere all'attivazione.

Si precisa che il modulo da scaricare, stampare, compilare e sottoscrivere non dovrà essere conferito personalmente in segreteria per via degli ovvi motivi di sicurezza attualmente vigenti sul

territorio, ma potrà essere conferito seguendo tutte le istruzioni allegate sul registro elettronico delle classi interessate.

Colgo l'occasione per dirvi che in questo momento di difficoltà grande e di emergenza per l'intero paese, non ci dobbiamo scoraggiare di fronte alle sfide nuove che ci vengono proposte ma cercare di trovare le risorse per fronteggiare l'incertezza e l'indeterminatezza. La situazione è eccezionale, richiede misure eccezionali e tutti noi ci adoperiamo e ci adopereremo al meglio che si può. Vorrei rassicurarvi riguardo alla preoccupazione di non essere in grado di far svolgere i compiti assegnati ai ragazzi. Cercheremo di organizzarci e dilazionare al meglio le consegne e dare assistenza a chi riscontra problemi con gli strumenti. È sempre possibile rivolgersi telefonicamente o per email agli uffici di segreteria. Chiedo ai rappresentanti dei genitori di aiutarci in questo momento di difficoltà e di adempiere al loro ruolo anche con questa funzione.

Dirigente, personale di segreteria, docenti e genitori, facciamo tutti al meglio che si può!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Michela Antonella Vincitorio