



## ISTITUTO COMPRENSIVO PINOCCHIO MONTESICURO

Via Montagnola 105 - 60127 ANCONA

Tel. 07185718 e Fax 0712834597 - Cod. Fiscale 80024880421

e-mail: info@pinocchio-montesicuro.it - anic81700e@istruzione.it

P.E.C. anic81700e@pec.istruzione.it - url: www.pinocchio-montesicuro.gov.it



### VERBALE SEDUTA N. 1 CONSIGLIO ISTITUTO DEL 11/12/2024

Il giorno 11 dicembre 2024, alle ore 18,30 si è riunito il Consiglio di Istituto presso la sede della Scuola sec.1° grado Pinocchio sede succ. Via Montagnola, 105 Ancona, per la trattazione del seguente o.d.g.:

1. Insegnamento del Consiglio di Istituto;
2. Competenze del Consiglio di Istituto e della Giunta Esecutiva;
3. Elezione del Presidente e del Vicepresidente;
4. Individuazione del Segretario;
5. Elezioni dei componenti della Giunta Esecutiva;
6. Elezione rappresentanti del Consiglio d'Istituto nel Comitato di Valutazione dei docenti e nel GLI;
7. Elezione Organo di Garanzia;
8. Approvazione POF anni 2024-2025, progetti, uscite didattiche e documento valutazione Istituto\_RAV e PDM;
9. Tempo scuola (c.d. settimana corta)
10. Approvazione PTOF anni 2025-2028
11. Progetti istruzione domiciliare a.s. 2024-25
12. Varie ed eventuali

Risultano assenti giustificati i consiglieri: Salerno Angela Alessandra.

#### 1) Insegnamento del Consiglio di Istituto;

Vista la normativa vigente il Consiglio d'Istituto si insedia ufficialmente in data 11.12.2024.

Constatata la presenza del numero legale il Consiglio inizia la seduta.

#### 2) Competenze del Consiglio d'Istituto e della Giunta Esecutiva

Il Dirigente Scolastico, visti il D.P.R. 416/74, il D. Lvo n. 297/94 illustra le competenze e le attribuzioni del Consiglio d'Istituto e della Giunta Esecutiva.

**Il Consiglio di Istituto**, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è costituito da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, 8 rappresentanti dei genitori degli alunni, la dirigente scolastica.

Il consiglio d'Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli alunni.

**La Giunta Esecutiva** è composta da un docente, un impiegato amministrativo o tecnico o ausiliario, da 2 genitori. Di diritto ne fanno parte il dirigente scolastico, che la presiede, e il direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA) che ha anche funzioni di segretario della giunta stessa.

### **Principali compiti e funzioni**

Il Consiglio d'Istituto elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento della scuola; delibera il bilancio preventivo (programma annuale) e il conto consuntivo e stabilisce come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico.

Spetta al consiglio l'adozione del regolamento interno dell'istituto, compreso il regolamento di disciplina. Ha poteri disciplinari (patto di corresponsabilità, sanzioni).

Si occupa dell'acquisto, il rinnovo e la conservazione di tutti i beni necessari alla vita della scuola, decide in merito alla partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative, nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali.

Fatte salve le competenze del collegio dei docenti e dei consigli di intersezione, di interclasse, e di classe, ha potere deliberante sull'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, per quanto riguarda i compiti e le funzioni che l'autonomia scolastica attribuisce alle singole scuole. In particolare approva il **Piano triennale dell'offerta formativa** elaborato dal collegio dei docenti come previsto dalla legge 107/2015.

Nomina tre componenti del Comitato di Valutazione.

Inoltre il consiglio di istituto indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti, e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi ed esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici.

### **Giunta Esecutiva**

La Giunta Esecutiva prepara i lavori del consiglio di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.

Come previsto dal **Decreto Ministeriale n. 129 del 2018**, art. 5, comma 8, entro il 30 novembre ha il compito di proporre al Consiglio di circolo/istituto il programma delle attività finanziarie della istituzione scolastica, unitamente ad una relazione illustrativa.

La Giunta Esecutiva propone inoltre le modifiche al Programma annuale all'approvazione del Consiglio d'Istituto

### **Elezioni del Presidente (e del vice presidente)**

Il Presidente viene eletto a maggioranza assoluta dei suoi componenti, tra i rappresentanti dei genitori degli alunni.

Sono candidati tutti i genitori membri del consiglio.

L'elezione ha luogo a scrutinio segreto.

Qualora non si raggiunga detta maggioranza nella prima votazione, il presidente è eletto a maggioranza relativa dei votanti, sempre che siano stati presenti alla seduta almeno la metà più uno dei componenti in carica

A parità di voti è eletto il più anziano di età.

### **Elezioni Giunta esecutiva**

La Giunta esecutiva è eletta all'interno del Consiglio di Circolo o d'Istituto. Sono membri di diritto: il Dirigente Scolastico, che la presiede, il DSGA, che svolge anche le funzioni di segretario.

Sono invece eletti dal consiglio: un docente, un ATA e due genitori.

Non ha potere deliberante, prepara i lavori del consiglio di circolo o di istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere.

#### **Segretario del Consiglio**

1. La designazione del Segretario del Consiglio è di competenza specifica e personale del Presidente. Questi può designare il Segretario per l'intera durata del Consiglio o per periodi più brevi o addirittura per ogni singola seduta.
2. Il Segretario del Consiglio redige il verbale della seduta. Il verbale è sottoscritto oltre che dal Segretario anche dal Presidente.
3. Le altre incombenze amministrative del Consiglio, come la redazione e l'invio delle lettere di convocazione dei membri del Consiglio, la riproduzione dattilografica o la copia delle documentazioni necessarie per la seduta di un Consiglio d'Istituto debbono essere svolte, su indicazione del Dirigente scolastico e per ordine del Presidente, dal personale addetto alla segreteria della scuola.

Il Dirigente Scolastico invita i Consiglieri a prendere visione dei regolamenti dell'Istituto sul sito.

#### **3) Elezione del Presidente e del Vice Presidente**

I Consiglieri, rappresentanti dei genitori, propongono per la nomina a Presidente del Consiglio d'Istituto la candidatura della sig. ra Cavina Alessandra .

La votazione avviene per voto segreto; dallo scrutinio delle 16 schede, tutte valide, si rileva la seguente votazione:

CAVINA ALESSANDRA n.17 voti

E' eletto presidente del Consiglio d'Istituto la sig. ra CAVINA ALESSANDRA

#### **Il C.d.I.**

VISTA la normativa vigente;

VISTI i risultati delle votazioni;

#### **DELIBERA n. 1**

all'unanimità, di approvare la seguente nomina:

PRESIDENTE del Consiglio d'Istituto: CAVINA ALESSANDRA

I Consiglieri, rappresentanti dei genitori, propongono per la nomina a Vice Presidente del Consiglio d'Istituto la candidatura della sig.ra Lombardo Alice.

La votazione avviene per voto segreto; dallo scrutinio delle 17 schede, tutte valide, si rileva la seguente votazione: LOMBARDO ALICE n.16 voti

MENGONI MARIKA n.1 voto

E' eletto Vice Presidente del Consiglio d'Istituto la sig. ra LOMBARDO ALICE

#### **Il C.d.I.**

VISTA la normativa vigente;  
VISTI i risultati delle votazioni;

**DELIBERA n. 2**

all'unanimità, di approvare la seguente nomina:

VICE PRESIDENTE del Consiglio d'Istituto: LOMBARDO ALICE

**4) Individuazione del Segretario;**

Il Presidente nomina Segretario l'Ins. Massei Nazareno

**5) Elezioni dei componenti della Giunta Esecutiva;**

I Consiglieri procedono alla formazione della Giunta Esecutiva. La votazione avviene per voto segreto e dallo scrutinio delle 17 schede, tutte valide, si rileva il seguente esito:

Componente Genitore votanti 17:

MENGONI MARIKA n. 17 voti

BOLOGNINI ELENA n. 16 voti

ARDONE MARCO N.1 voto

Componente Docenti votanti 17:

NOCCIOLI SUSANNA n.17 voti

Componente ATA votanti 17:

MORLACCHI PAOLA n.1 voti

GIACCETTI MORENA n.16 voti

**Il C.d.I.**

VISTI i risultati delle votazioni;

**DELIBERA n. 3**

all'unanimità, di approvare le nomine dei seguenti componenti della Giunta Esecutiva:

Componente Genitore : MENGONI MARIKA - BOLOGNINI ELENA

Componente Docenti: NOCCIOLI SUSANNA

Componente ATA: GIACCETTI MORENA

**6) Elezione rappresentanti del Consiglio d'Istituto nel Comitato di Valutazione dei Docenti**

I Consiglieri procedono alla elezione dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto nel Comitato di Valutazione dei Docenti, di cui il Dirigente Scolastico illustra le competenze; dalla consultazione, si rileva la seguente votazione:

Componente Genitore: CECI SAVERIO - ARDONE MARCO all' unanimità

Componente Docenti: NOCCIOLI SUSANNA all'unanimità

I Consiglieri procedono alla elezione dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto nel GLI, di cui il Dirigente Scolastico illustra preventivamente le funzioni; dalla consultazione, si rileva la seguente votazione:

Componente docenti: GRAMELLINI CHIARA-PASTORE ROSA all' unanimità

Componente Genitore: CECI SAVERIO -ARDONE MARCO all' unanimità

### **Il C.d.I.**

VISTI i risultati delle consultazioni;

### **DELIBERA n. 4**

all'unanimità, di approvare le nomine dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto nel:

#### **Comitato di Valutazione dei Docenti:**

Componente Genitore: CECI SAVERIO -ARDONE MARCO

NOCCIOLI SUSANNA

E nel **G.L.I.**

Componente docenti: GRAMELLINI CHIARA-PASTORE ROSA

Componente Genitore: CECI SAVERIO -ARDONE MARCO

## **7) Elezione Organo di Garanzia**

I Consiglieri procedono alla elezione dell'Organo di garanzia, di cui il Dirigente Scolastico illustra i compiti alla luce delle modifiche legislative. La votazione avviene per CONSULTAZIONE dalla quale si rileva la seguente votazione:

Componente genitore

MONTESI MARCO all' unanimità

ALTINI IRENE all' unanimità

Componente docenti :

ASTESIANO ELENA all' unanimità

Componente ATA :

MORLACCHI PAOLA all' unanimità

### **Il C.d.I.**

VISTI i risultati delle votazioni;

## **DELIBERA n. 5**

all'unanimità, di approvare le nomine dei componenti dell'Organo di Garanzia:

Componente genitori: MONTESI MARCO - ALTINI IRENE

Componente docenti: ASTESIANO ELENA

Componente ATA: MORLACCHI PAOLA

A seguito dell'insediamento del Consiglio d'Istituto, la presidenza del Consiglio è assunta dalla neoeletta Alessandra Cavina.

### **8. Approvazione POF anno 2024-2025, progetti, uscite didattiche e documento valutazione Istituto\_RAV e PDM;**

Il Pof 2024-2025 è un atto programmatico dell'Istituto scolastico.

Vengono illustrate al Consiglio di Istituto le attività, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, le uscite didattiche preventivate come proposti e approvati dal Collegio docenti per l'a.s. 2024/2025. La realizzazione di tali attività e delle uscite didattiche preventivate è subordinata alla disponibilità del personale DOCENTE e ATA ad effettuare orario straordinario ulteriore a quello di ordinario servizio, oltre naturalmente alla copertura finanziaria necessaria.

### **Il C.d.I.**

Visto il D. Lgs. 297/1994

Visto il D.I. 129/2018

Visto il DPR 275/1999 e successive modifiche, in particolare l'art. 3 così come modificato dal comma 14 dell'art. 1 unico della L. 107/2015, ed in particolare il nuovo comma 4 del predetto art. 3, che recita: "Il piano è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico. Il piano è approvato dal consiglio d'istituto";

Vista la L. 107/2015, ed in particolare i commi 7, 12 ed il già citato c. 14 dell'art. 1 unico;

Vista la delibera del Collegio docenti n. 5 del 10/12/2024, con la quale a maggioranza il Collegio approvava il POF 2024/2025

## **DELIBERA n. 6**

All'unanimità di approvare il Piano dell'Offerta Formativa 2024/2025 con i relativi progetti e le uscite e visite didattiche programmate ed il documento di valutazione Istituto (RAV e PDM).

### **9. Tempo scuola (c.d. settimana corta)**

Vista la comunicazione del dirigente nella seduta del 24 settembre 2024 nella quale si enunciava la possibilità di attivare una ricognizione tra tutte le componenti della scuola circa la modifica dell'orario scolastico 2025-26 nella scuola primaria a tempo normale e nella scuola secondaria di 1° grado.

Considerata la delibera n.6 della seduta del Collegio dei docenti del 10 dicembre 2024 stesso oggetto

Sentite le considerazioni dei consiglieri Astesiano, Noccioli, Cavina e del dirigente scolastico,

**Il C.d.I.**

Visto il D. Lgs. 297/1994

Vista la L. 107/2015

Visto il D.I. 129/2018

Visto il DPR 275/1999 e successive modifiche,

**DELIBERA n. 7**

di NON APPROVARE la modifica all'attuale tempo scuola e quindi di NON ATTIVARE la c.d. settimana corta.

**10. Approvazione PTOF anni 2025-2028**

Viene illustrata la struttura e i contenuti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa triennio 2025/2028 che prevede al SIDI seguenti le sezioni ed allegati:

- La scuola e il suo contesto - 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
  - ◆ Allegato: Plessi 2025-2028
- Le scelte strategiche - 3 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- L'offerta formativa - 4 Tratti caratterizzanti il curricolo e specifiche progettualità
  - ◆ Allegato: PTOF 2025-2028
    - 1. LE NOSTRE SCUOLE
    - 2. LE FINALITÀ DELLA SCUOLA
    - 3. LE RISORSE
- Organizzazione - 7 Scelte organizzative

Nello specifico il dirigente scolastico comunica che a partire dall'a.s. 2025-26 la Scuola intende attivare una classe prima a tempo pieno presso la scuola primaria Ungaretti di Candia.

Le altre classi continueranno con il tempo normale. Sono in atto interlocuzioni con l'Ufficio Scolastico Regionale delle Marche e con l'Amministrazione comunale per i necessari servizi.

**Il C.d.I.**

Visto il D. Lgs. 297/1994

Vista la L. 107/2015

Visto il DPR 275/1999 e successive modifiche,

**DELIBERA n. 8**

All'unanimità di approvare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028

## **11. Progetti istruzione domiciliare a.s. 2024-25**

Oltre ai progetti di istruzione domiciliare già approvati singolarmente, spesso la scuola riceve da parte dei genitori degli alunni aventi diritto ulteriori richieste in corso d'anno; pertanto, si rende necessaria una delibera unica per poter accogliere tutte le richieste, le proposte progettuali e i finanziamenti assegnati dalla Scuola Polo per poterli inserire a bilancio.

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

Visto il D. Lgs. 297/1994

Vista la L. 107/2015

Visto il DPR 275/1999 e successive modifiche,

### **DELIBERA n. 9**

All'unanimità di approvare tutti i Progetti istruzione domiciliare a.s. 2024-25 che perverranno all'Istituzione Scolastica.

## **12. Varie ed eventuali.**

Non vi sono argomenti all'o.d.g.

La seduta termina alle ore 20.00

Il Presidente del C.d.I

Cavina Alessandra

Il Segretario del C.d.I.

Nazareno Massei